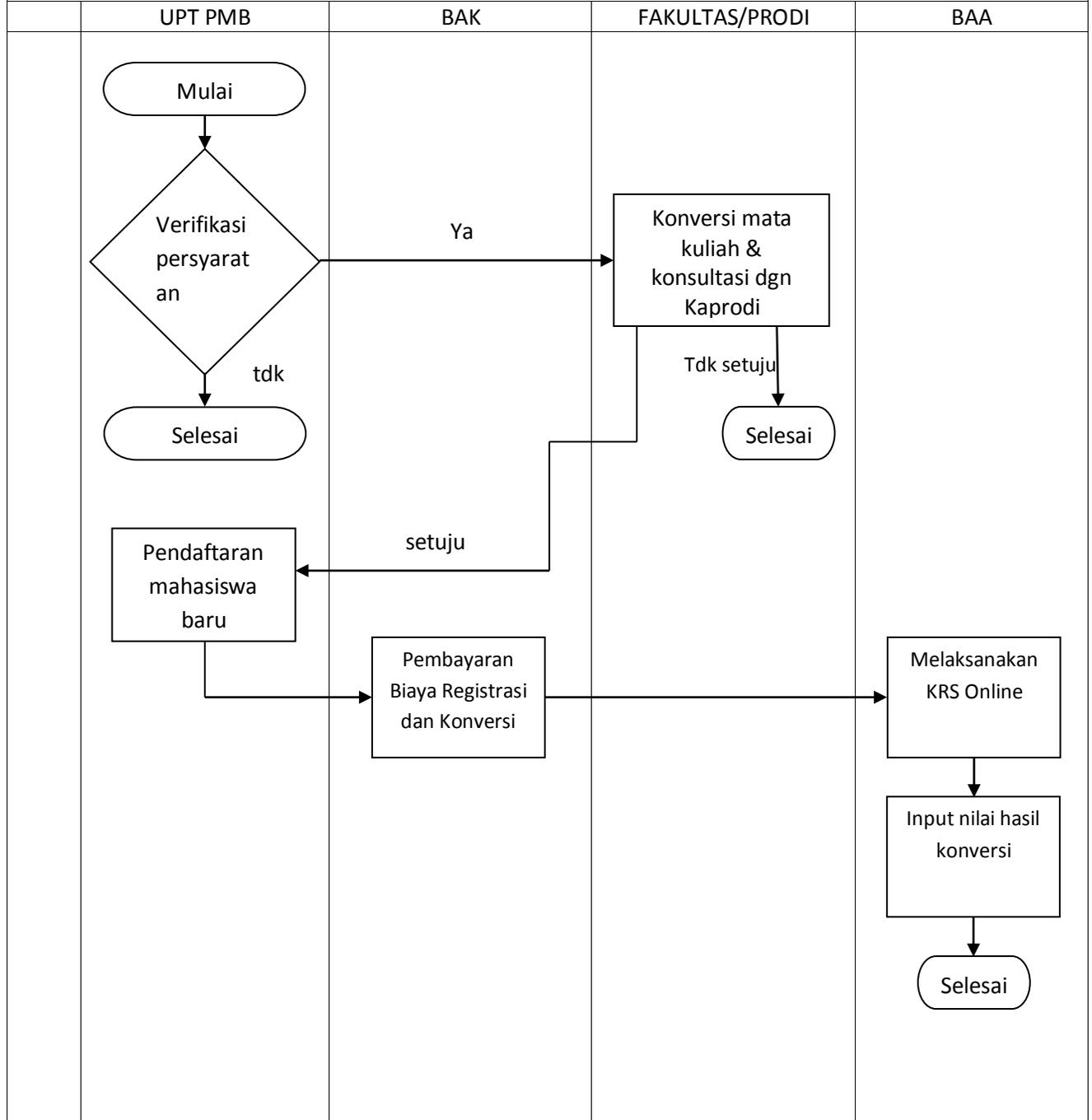


	STIE Pemuda	Kode: SOP Registrasi Mahasiswa Baru Jalur Pindahan
	Standar Operasional Prosedur Registrasi Mahasiswa Baru Jalur Pindahan	Tanggal :
		Jumlah Halaman : 4
	Revisi Ke :	

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR REGISTRASI MAHASISWA BARU JALUR PINDAHAN
STIE PEMUDA**

KEGIATAN	PENANGGUNG JAWAB			TANGGAL
	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
DISUSUN		BAA		
DIPERIKSA		Waka 1		
DISETUJUI		Waka 1		
DISAHKAN		Ketua		

SOP REGISTRASI MAHASISWA BARU JALUR PINDAHAN



STANDAR OPERATING PROSEDUR
REGISTRASI MAHASISWA BARU JALUR PINDAHAN

1. Ruang Lingkup

Registrasi Mahasiswa baru jalur pindahan adalah migrasi mahasiswa dari Perguruan Tinggi lain melalui proses administrasi dan konversi nilai mata kuliah yang sudah ditempuh di Perguruan Tinggi Asal. Proses registrasi dilaksanakan pada semester ganjil. Manual prosedur ini dibuat dengan tujuan untuk menerangkan proses registrasi mahasiswa baru jalur pindahan.

2. Pihak yang terlibat

- a. Kaprodi
- b. BAA
- c. BAK
- d. Mahasiswa yang bersangkutan

3. Mekanisme dan Prosedur kerja

A. Mahasiswa Baru Jalur Pindahan berasal dari Luar STIE Pemuda Surabaya

a. Mekanisme registrasi mahasiswa baru jalur pindahan adalah:

1. Calon mahasiswa baru jalur pindahan berasal dari program studi PTN/PTS dengan nilai akreditasi minimal sama dengan program studi yang dituju.
2. Program studi Perguruan Tinggi Asal terdaftar di PD-DIKTI dan sejalur/sejenis dengan program studi yang ada di STIE Pemuda Surabaya.
3. Perpindahan mahasiswa dari PTN/PTS ke STIE Pemuda batas maksimal pengajuan pindah adalah setinggi-tingginya adalah semester IV (empat) terhitung dari tahun masuk .
4. Bukan mahasiswa putus kuliah paksa (*drop out*) dan tidak pernah mendapat dan/ sedang menjalani sanksi akademik dari perguruan tinggi asal.
5. Mendapat ijin/ persetujuan pindah dari pimpinan perguruan tinggi asal dan meyerahkan bukti-bukti akademik yang sah.
6. Mahasiswa baru jalur pindahan/ transfer wajib melakukan verifikasi persyaratan di PMB dan melakukan konsultasi dengan Fakultas atau Prodi tujuan tentang konversi nilai dan mata kuliah.
7. Mahasiswa baru jalur pindahan diberi NIM baru sesuai dengan tahun masuk dengan status pindahan dan total SKS yang diakui sesuai hasil konversi.

b. Prosedur registrasi mahasiswa baru jalur pindahan adalah:

1. Mahasiswa mengajukan permohonan pindah secara tertulis dengan alasan yang kuat dan permohonan konversi kepada Ketua STIE c.q Kepala BAA dengan melampirkan :
 - i. Bukti pendaftaran mahasiswa baru
 - ii. Foto copy ijazah SMA/SMK/MA sederajat dilegalisir 2 lembar
 - iii. Transkrip akademik (asli) dari Perguruan Tinggi asal
 - iv. Surat keterangan pindah kuliah (asli) dari Perguruan Tinggi asal
 - v. Surat keterangan akreditasi program studi asal (minimal sama dengan program studi yang dituju)
 - vi. Surat pernyataan bebas Narkoba, Miras, tindakan criminal dan asusila selama menjadi mahasiswa
 - vii. Foto berwarna terbaru formal ukuran 3 x 4 sebanyak 3 lembar
2. Mahasiswa yang memenuhi persyaratan, oleh Ka BAA akan diterbitkan surat permohonan kepada kaprodi untuk penetapan konversi nilai dan mata kuliah.
3. Mahasiswa baru melaksanakan konversi mata kuliah pada program studi tujuan.
4. Mahasiswa baru melunasi biaya registrasi dan konversi mata kuliah sebagaimana yang telah ditetapkan oleh BAA.
5. Nilai hasil konversi yang telah disetujui oleh Wakil Ketua 1 diinputkan ke Sistem Informasi Akademik oleh BAA.

B. Mahasiswa Baru Jalur Pindahan dilingkungan STIE Pemuda Surabaya

- a. Mekanisme registrasi mahasiswa baru jalur pindahan adalah:
 1. Perpindahan mahasiswa baru antar prodi di lingkungan STIE Pemuda Surabaya diperkenankan jika mahasiswa yang bersangkutan telah menempuh perkuliahan minimal 2 (dua) semester.
 2. Syarat perpindahan mahasiswa antar prodi dilingkungan STIE Pemuda Surabaya mengacu pada Pedoman Akademik.
 3. Perpindahan antar prodi dengan mempertimbangkan nilai tes TPA dan kuota prodi yang akan dimasuki.
 4. Mahasiswa baru jalur pindahan atau transfer wajib melakukan verifikasi persyaratan di PMB dan melakukan konsultasi dengan Fakultas atau prodi tujuan tentang konversi nilai dan mata kuliah.
 5. Mahasiswa baru jalur pindahan/transfer diberi NIM baru sesuai tahun masuk dengan status pindahan dan total sks yang diakui sesuai hasil konversi.

- b. Prosedur registrasi mahasiswa baru jalur pindahan adalah:
 1. Mahasiswa mengajukan permohonan pindah secara tertulis dengan alasan yang kuat dan permohonan konversi kepada Ketua STIE c.q Kepala BAA dengan melampirkan :
 - i. Surat Keterangan rekomendasi UPT PMB dan hasil tes TPA.
 - ii. Transkrip akademik sementara
 - iii. Surat keterangan permohonan pindah (asli) dari Fakultas atau prodi studi asal ke Fakultas atau prodi tujuan.
 - iv. Foto berwarna terbaru formal ukuran 3 x 4 sebanyak 3 lembar
 2. Mahasiswa yang memenuhi persyaratan, oleh Ka. BAA akan diterbitkan surat permohonan kepada kaprodi untuk penetapan konversi nilai dan mata kuliah.
 3. Mahasiswa baru melaksanakan konversi mata kuliah pada program studi tujuan.
 4. Mahasiswa baru melunasi biaya registrasi dan konversi mata kuliah sebagaimana yang telah ditetapkan oleh BAA.
 5. BAA melaksanakan KRS online
 6. Nilai hasil konversi nilai dan mata kuliah yang telah disetujui oleh Wakil 1 diinputkan ke SIA oleh BAA.